Chapitre : Les coûts liés à la gestion des stocks

Introduction

La gestion des stocks constitue une activité essentielle au sein de l'entreprise. Elle consiste à assurer la disponibilité des marchandises, des matières premières et des produits nécessaires au bon fonctionnement de l'activité, tout en maîtrisant les dépenses.

Cependant, la constitution et le renouvellement des stocks entraînent différents coûts. Une mauvaise gestion peut provoquer des dépenses excessives, une immobilisation importante de la trésorerie ou des ruptures de stock qui perturbent la production et les ventes.

Pour assurer une gestion efficace, l'entreprise doit identifier et maîtriser les principaux coûts liés aux stocks : le coût de possession, le coût de passation des commandes, le coût d'acquisition et les coûts de rupture.

I. Le coût de possession des stocks

1. Définition

Le coût de possession des stocks représente l'ensemble des dépenses supportées par l'entreprise pour conserver les produits en stock pendant une certaine période.

2. Les principales composantes

Le coût de possession comprend notamment :

- Les frais de stockage : loyer de l'entrepôt, électricité, entretien des locaux et frais de gardiennage.
- Les frais de manutention : dépenses liées au déplacement, au rangement et à la manipulation des produits.
- Les frais d'assurance : primes d'assurance contre les risques de vol, d'incendie et de détérioration.
- Les coûts de détérioration et d'obsolescence : pertes liées aux produits abîmés, périmés ou devenus inutilisables.
- Le coût d'immobilisation du capital : coût de l'argent investi dans les stocks, qui ne peut pas être utilisé pour d'autres besoins de l'entreprise.

3. Exemple

Une entreprise supporte les dépenses annuelles suivantes pour conserver ses stocks :

Éléments	Montant (DH)
Loyer de l'entrepôt	12 000
Assurance des stocks	2 000
Manutention et entretien	3 000
Coût d'immobilisation du capital	5 000
Total	22 000

Le coût annuel de possession des stocks s'élève à 22 000 DH.

4. Rôle de la maîtrise du coût de possession

La maîtrise de ce coût permet de réduire les frais d'entreposage, de limiter les pertes et les détériorations, d'éviter les stocks excessifs et d'utiliser plus efficacement la trésorerie de l'entreprise.

II. Le coût de passation des commandes ou coût de lancement

1. Définition

Le coût de passation des commandes représente l'ensemble des dépenses engagées par l'entreprise pour préparer, passer, suivre et réceptionner une commande auprès d'un fournisseur.

Dans une entreprise industrielle, le coût de lancement correspond aux dépenses nécessaires au démarrage d'un lot de production.

2. Les principales composantes

Ce coût comprend notamment :

- Les frais administratifs liés à la préparation et à l'enregistrement des commandes.
- Les frais de communication avec les fournisseurs.
- Les frais de suivi des commandes et des livraisons.
- Les frais de réception et de contrôle des marchandises.
- Les frais de traitement des factures et de règlement des fournisseurs.

Dans le cas du lancement de la production, il peut également comprendre les frais de préparation et de réglage des machines.

3. Exemple

Une entreprise passe 40 commandes au cours d'une année. Le coût moyen de traitement d'une commande est de 150 DH.

Le coût annuel de passation des commandes est calculé comme suit :

Coût annuel}= Nombre de commandes X Coût par commande
40 X 150 = 6000

Le coût annuel de passation des commandes est donc de 6 000 DH.

4. Rôle de la maîtrise du coût de passation

La maîtrise de ce coût permet de simplifier les procédures d'achat, de réduire les dépenses administratives et d'améliorer la coordination avec les fournisseurs.

En général, lorsque les quantités commandées augmentent, le nombre de commandes diminue, ce qui réduit le coût de passation. Cependant, cette diminution peut entraîner une augmentation du coût de possession.

III. Le coût d'acquisition

1. Définition

Le coût d'acquisition représente le coût supporté par l'entreprise pour obtenir les marchandises, les matières premières ou les autres biens destinés à être stockés.

Il comprend principalement le prix d'achat et les frais directement liés à l'acquisition des biens.

2. Les principales composantes

Le coût d'acquisition peut comprendre :

- Le prix d'achat des marchandises ou des matières premières.
- Les frais de transport à la charge de l'acheteur.
- Les frais de douane non récupérables, le cas échéant.
- Les frais de manutention directement liés à l'acquisition.
- Les autres frais directement attribuables à l'achat.

Les réductions commerciales obtenues auprès du fournisseur viennent généralement diminuer le prix d'achat. La TVA récupérable n'est normalement pas incluse dans le coût d'acquisition.

3. Exemple

Une entreprise achète 200 unités d'un produit au prix unitaire de 80 DH. Les frais de transport s'élèvent à 1 000 DH et la remise commerciale obtenue est de 500 DH.

Éléments	Montant (DH)
Prix d'achat : 200 × 80 DH	16 000
Frais de transport	1 000
Remise commerciale	−500
Coût total d'acquisition	16 500

Le coût d'acquisition total est de 16 500 DH.

Le coût d'acquisition unitaire est :

16 500 /200}= 82,50

Chaque unité revient donc à 82,50 DH, hors TVA récupérable et sous réserve des autres frais éventuels.

4. Rôle de la maîtrise du coût d'acquisition

La maîtrise de ce coût permet de comparer les offres des fournisseurs, de négocier les prix, de réduire les frais annexes et de calculer correctement le coût de revient et la marge commerciale.

IV. Les coûts de rupture de stock

1. Définition

Le coût de rupture de stock correspond aux pertes et aux dépenses supportées par l'entreprise lorsqu'elle ne dispose pas, au moment nécessaire, des produits ou des matières demandés.

Une rupture peut concerner les marchandises destinées à la vente ou les matières premières nécessaires à la production.

2. Les principales composantes

Les coûts de rupture peuvent comprendre :

- Les pertes de ventes : ventes perdues lorsque les clients ne peuvent pas obtenir les produits souhaités.
- Les pertes de clientèle : départ des clients vers des concurrents capables de répondre à leurs besoins.
- Les arrêts de production : interruption de la fabrication faute de matières premières ou de composants.
- Les frais d'approvisionnement d'urgence : transport express ou achats auprès de fournisseurs plus coûteux.
- Les pénalités de retard : indemnités éventuelles dues aux clients lorsque les délais contractuels ne sont pas respectés.
- La dégradation de l'image de l'entreprise : perte de confiance des clients et détérioration de la réputation commerciale.

3. Exemple

Une entreprise reçoit une commande de 100 unités d'un produit au prix de vente unitaire de 150 DH. En raison d'une rupture de stock, elle ne peut livrer que 70 unités. Les 30 unités restantes sont définitivement perdues.

La valeur du chiffre d'affaires perdu est :

30 X 150= 4500

L'entreprise perd ainsi une possibilité de réaliser 4 500 DH de chiffre d'affaires.

Remarque : le chiffre d'affaires perdu ne correspond pas nécessairement au coût économique réel de la rupture. Pour calculer la perte de marge, il faut tenir compte des coûts variables qui n'ont pas été engagés pour les unités non vendues, puis ajouter les autres conséquences financières éventuelles.

4. Rôle de la maîtrise des coûts de rupture

La prévention des ruptures permet d'assurer la continuité de la production, de respecter les délais de livraison, d'éviter les ventes perdues et de préserver la satisfaction des clients.

V. Tableau récapitulatif des coûts liés à la gestion des stocks

Type de coût	Définition essentielle	Exemples
Coût de possession	Coût de conservation des produits en stock	Loyer, assurance, manutention, immobilisation du capital
Coût de passation ou de lancement	Coût de traitement des commandes ou de lancement d'un lot de production	Frais administratifs, suivi des commandes, réglage des machines
Coût d'acquisition	Coût d'achat des biens stockés, augmenté des frais liés à leur acquisition	Prix d'achat, transport, frais de douane non récupérables
Coût de rupture	Coût des conséquences de l'absence de produits disponibles	Ventes perdues, arrêt de production, achats urgents, pénalités

VI. La recherche d'un équilibre entre les coûts

L'entreprise doit rechercher un équilibre entre les différents coûts afin d'optimiser sa gestion des stocks.

- Commander de petites quantités permet généralement de réduire le stock moyen, mais entraîne des commandes plus fréquentes.
- Commander de grandes quantités permet de diminuer le nombre de commandes, mais augmente généralement le stock moyen et le coût de possession.
- Constituer un stock de sécurité réduit le risque de rupture, mais augmente le coût de possession.
- Réduire excessivement les stocks peut entraîner des ruptures, des pertes de ventes et des interruptions de production.

L'objectif n'est donc pas de supprimer tous les coûts, mais de déterminer une politique d'approvisionnement permettant de minimiser le coût total de gestion des stocks tout en assurant la disponibilité des produits.

Conclusion

La gestion des stocks entraîne plusieurs catégories de coûts qui influencent directement la rentabilité et la performance de l'entreprise. Le coût de possession correspond aux dépenses liées à la conservation des produits,

tandis que le coût de passation concerne le traitement des commandes. Le coût d'acquisition représente les dépenses nécessaires pour obtenir les biens stockés, alors que les coûts de rupture résultent de l'absence de produits au moment où ils sont nécessaires.

La maîtrise de ces quatre catégories de coûts permet à l'entreprise d'améliorer son approvisionnement, de limiter les dépenses inutiles, de réduire les risques de rupture et d'assurer la continuité de ses activités.

En définitive, une bonne gestion des stocks consiste à trouver le meilleur équilibre entre le coût de stockage, le coût des commandes, le coût d'acquisition et le risque de rupture, afin de satisfaire les besoins des clients au moindre coût global.