Module : Opérations courantes
CH : les effets de commerce
TP

Exercice 1 :

Le 03/08/01, l'entreprise KAMAL vend à son client SAAD 30 000 DH (H.T.) de marchandises, remise 10%, TVA 20% facture n° V11 à crédit.

Le 10/08/01, l'entreprise KAMAL tire par son client une lettre de change (L.C.n°19) dont l'échéance est le 12/09 en règlement de la facture n° V11 du 03/08. La lettre de change a été acceptée par le client SAAD le même jour.

Travail à faire :

a - Présenter la facture V11.

b - Comptabiliser la facture chez le client et chez le fournisseur.

Exercice 2 :

Le 07/09/01, l'entreprise WAFI remet à l'encaissement la lettre de change n°92, nominal 16 600 DH.

Le 12/09/01, l'entreprise WAFI reçoit un avis d'encaissement de la lettre de change n°92 de sa banque avec une commission de 125 DH (H.T.), TVA 10%.

Travail à faire :

Comptabiliser les écritures nécessaires chez le client et chez le fournisseur.

Exercice 3 :

Le 13/10, l'entreprise SAMI tire une lettre de change n°16, nominal 30 000 DH échéance le 12/12 sur le client ABDOU.

Le 14/10, l'entreprise SAMI remet à l'escompte auprès de sa banque (BCM) la lettre de change n°16.

Le 16/10, l'entreprise SAMI reçoit un bordereau d'escompte relatif à la lettre de change n° 16, mentionnant les éléments suivants :

- Commissions : 70 DH (H.T) ;
- Intérêt d'escompte à 10% l'an et TVA 10%

Travail à faire :

a – Calculer les éléments du bordereau d'escompte.

b - Comptabiliser le bordereau d'escompte.