# Partie I — Le rapport de suivi des rendements

**Question 1. Définir le rapport de suivi des rendements.**

**Question 2. Présenter les principales parties de la structure d'un rapport de suivi du projet.**

**Question 3. Expliquer l'importance de l'état d'avancement et du suivi des rendements dans un rapport de projet.**

**Question 4. Qu'est-ce qu'un écart dans le suivi d'un projet ? Comment l'analyser ?**

# Partie II — Les techniques de rédaction du rapport de suivi des rendements

**Question 5. Quelles sont les principales étapes de préparation et de rédaction d'un rapport de suivi ?**

**Question 6. Quelles sont les techniques de rédaction permettant de rendre un rapport de suivi clair et précis ?**

**Question 7. Pourquoi est-il important d'utiliser des indicateurs et des données chiffrées dans un rapport de suivi ?**

**Question 8. Comment formuler des recommandations efficaces dans un rapport de suivi ?**

# Partie III — Les règles de présentation du rapport de suivi

**Question 9. Quelles sont les principales règles de présentation d'un rapport de suivi du projet ?**

**Question 10. Quel est l'intérêt des tableaux et des graphiques dans un rapport de suivi ?**

**Question 11. Pourquoi faut-il vérifier le rapport avant sa transmission ?**

**Question 12. Quelle est la différence entre le tableau de bord du projet et le rapport de suivi du projet ?**

# Partie IV — Questions d'application

**Question 13. Une entreprise prévoit de produire 400 unités en une semaine. À la fin de la semaine, elle n'en a produit que 340. Calculez le taux d'atteinte de l'objectif et interprétez le résultat.**

**Question 14. Un projet dispose d'un budget prévisionnel de 50 000 DH. Les dépenses réelles atteignent 55 000 DH. Calculez le dépassement budgétaire et proposez des mesures correctives.**

**Question 15. Un projet accuse un retard dans la réalisation de ses activités. Rédigez un court extrait de rapport de suivi comprenant le constat, l'analyse et les recommandations.**