Cas n° 17 :

Un salarié de l'entreprise a été chargé de mettre en place un schéma à suivre pour la vérification d'une facture reçue d'un fournisseur avant sa comptabilisation.

Travail à faire :

1/ De quel type de mission s'agit-il?

2/ Quelles sont à votre avis les mesures à mettre sur le référentiel pour la réalisation de cette opération?

3/ Quels sont les risques potentiels du non- respect des procédures mises en place?