Objectifs RH	Description correspondante
1. Recruter et sélectionner des candidats qualifiés.	b. Attirer des candidats qualifiés et correspondant aux exigences des postes vacants.
2. Développer les compétences et les capacités des employés.	a. Assurer que les employés disposent des compétences nécessaires pour atteindre les objectifs de l'entreprise.
3. Favoriser un climat de travail inclusif et diversifié.	d. Créer un environnement de travail inclusif, valorisant la diversité et favorisant l'égalité des chances.
4. Évaluer et améliorer la performance des employés.	c. Évaluer régulièrement les performances des employés, fournir des feedbacks constructifs et mettre en place des plans d'amélioration.
5. Mettre en place des politiques de rémunération et avantages compétitifs.	e. Mettre en place des politiques de rémunération et avantages compétitifs pour attirer, motiver et fidéliser les talents.
6. Améliorer la satisfaction et l'engagement des employés.	f. Favoriser un environnement de travail où les employés se sentent satisfaits, engagés et motivés à contribuer à la réussite de l'entreprise.