Répondez aux questions suivantes pour définir un projet d'étude RH :

- Quel est l'objectif principal de l'étude RH ?
- Quelles sont les questions ou problématiques spécifiques que l'étude RH cherche à résoudre?
- Quelles sont les méthodes de collecte de données que vous allez utiliser (entretiens, sondages, observations, etc.)
- Quels sont les échantillons de population que vous allez étudier (employés, managers, départements spécifiques, etc.) ?
- Quels sont les indicateurs de performance ou les critères que vous allez utiliser pour évaluer les résultats de l'étude ?
- Quels sont les délais et le calendrier prévus pour mener à bien l'étude RH ?
- Quels sont les ressources nécessaires (humaines, financières, technologiques) pour réaliser l'étude?
- Quels sont les risques potentiels ou les obstacles que vous pourriez rencontrer lors de l'étude RH?
- Comment allez-vous présenter les résultats de l'étude RH et à qui seront-ils destinés ?
- Quelles sont les actions ou les recommandations qui pourraient découler des résultats de l'étude RH?